

สำเนาบันทึกการประชุมสภาวิสามัญ

ที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

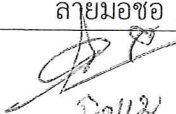
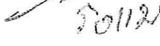




บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2

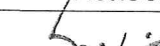






วันที่ 9 มกราคม 2568

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายอับดุลฮาเล็ง สาระ	ประธานสภา		
2.	นายอับดุลรอแม เจะโวะ	รองประธานสภา		
3.	นายดอเลาะ ดอเลาะ	ส.อบต. หมู่ที่ 1		
4.	นายมะยาก็ เฮงยามา	ส.อบต. หมู่ที่ 3		
5.	นายดุลตอเลฟ สุหลง	ส.อบต. หมู่ที่ 4		
6.	นางสาววันดี ยิ้มละม่อม	เลขานุการสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายสะการิยา หามะ	นายก อบต.		
2.	นายแวอุเซ็ง บือสา	รองนายก อบต.		
3.	นายอาหามะ บือราเฮง	เลขานุการนายกฯ		
4.	นางสาวศุภรดา ศิริรัตน์	รองปลัด อบต.		
5.	นายประมวล ทองด้วง	ผู้อำนวยการกองช่าง		
6.	นางสาวเบ็ญจะมาศ ไพฑูลย์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
7.	นายมุกตา ยีอูมา	นักวิเคราะห์นโยบาย		

เริ่มประชุม

เวลา 10.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระ
ดังนี้

ระเบียบวาระวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

1.1 เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้ สมัยวิสามัญ
สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 มีระเบียบวาระในการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ตามที่นายอำเภอหนองจิกได้ประกาศกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 26 ธันวาคม 2567 - 9 มกราคม 2568 ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้ได้ประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567 และได้กำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/2567 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 9 มกราคม 2568

	ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
	- รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567
	ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา
	- พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม
	1) โครงการก่อสร้าง จำนวน 3 โครงการ
	2) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 4 รายการ
	ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ
	- (ถ้ามี)
	ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
	- (ถ้ามี)
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 2	รับรองรายงานการประชุม
เลขานุการสภา	- ได้อ่านรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/2567 ครั้งที่ 1 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567 ให้สมาชิกฟัง
ประธานสภา	- มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	(1) เห็นด้วย 5 เสียง (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง (3)งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ประธานสภา	การประชุมสภาในครั้งนี้มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม เชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสม เชิญครับ
นส.เบญจมาศ ไพฑูลย์ ผู้อำนวยการกองคลัง	เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงระเบียบในการใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ข้อ 97 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้ (1) ให้กระทำเฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนตำบลต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดผู้กักพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และจากการพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ตามรายงานการเงิน ซึ่งในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567 ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้ว และขอสรุปยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ดังนี้

- คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2567 เป็นเงิน 8,182,045.28 บาท
- ในคราวประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมาได้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไปแล้ว เป็นเงิน 381,600.00 บาท
- คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ เป็นเงิน 7,800,445.28 บาท

ประธานสภา

ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา
จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการ

3.1 โครงการก่อสร้าง จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

3.1.1 โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ขนาด กว้าง 8.00 เมตร ยาว 28.00 เมตร และ ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร

งบประมาณเป็นเงิน 1,430,000.00 บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567)

ประธานสภา

-มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อรับรองรายงาน
การประชุม

มติที่ประชุม

- (1) เห็นด้วย 5 เสียง
- (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง
- (3) งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา

3.1.2 โครงการขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ สามัคคีซอย 2 หมู่ที่ 2 ปริมาณงานขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 510 เมตร หนา 0.15 เมตร งบประมาณ 3,260,000 บาท

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567)

ประธานสภา

-มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อรับรองรายงาน
การประชุม

มติที่ประชุม

- (1) เห็นด้วย 5 เสียง
- (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง
- (3) งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา	- มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	(1) เห็นด้วย 5 เสียง (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง (3) งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภา	3.2.4 แก้วอีสำนักงาน จำนวน 16 ตัว ราคาตัวละ 2,700.00 บาท เป็นเงิน 43,200.00 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - วัสดุหุ้มพนักพิงและเบาะนั่ง หุ้มด้วยผ้า - แกนปรับระดับสูง-ต่ำ - สามารถรองรับน้ำหนักได้ไม่เกิน 80 กก. (ราคาสืบจากราคาท้องตลาด)
ประธานสภา	- มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	(1) เห็นด้วย 5 เสียง (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง (3) งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภา	เชิญเลขานุการสภาฯ สรุปยอดการใช้จ่ายเงินสะสมให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบเชิญครับ
เลขานุการสภา	ขอสรุปยอดการใช้จ่ายเงินสะสม รายละเอียดดังนี้ - ในการประชุมครั้งนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ ได้อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม 1) ใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้าง จำนวน 3 โครงการ เป็นเงิน 6,990,000.00 บาท 2) ใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 4 รายการ เป็นเงิน 101,500.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,091,500.00 บาท - คงเหลือเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ เป็นเงิน 708,945.28 บาท
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเพื่อทราบ
	ไม่มี
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องอื่นๆ
	ไม่มี
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ประธานสภา	3.1.3 โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าปอเนาะبابอสะรี หมู่ที่ 4 ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 850.00 เมตร หนา 0.15 เมตร งบประมาณ 2,300,000.00 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567)
ประธานสภา	- มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อบรรจอรายงาน การประชุม
มติที่ประชุม	(1) เห็นด้วย 5 เสียง (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง (3) งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)
ประธานสภา	3.2 จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน 3.2.1 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 x70x77 ซม. จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 15,000.00 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - โครงสร้างทำจากไม้ เคลือบสีโต๊ะด้วยโพลียูรีเทน - กระจกหนา 8 มม. - มีลิ้นชัก 3 ชั้น สามารถล็อกได้ มีถาดสามารถวางคีย์บอร์ดได้ (ราคาสืบจากราคาท้องตลาด)
ประธานสภา	- มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อบรรจอรายงาน การประชุม
มติที่ประชุม	(1) เห็นด้วย 5 เสียง (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง (3) งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)
ประธานสภา	3.2.2 โต๊ะกลาง ขนาด 65X120X45 ซม. จำนวน 1 ตัว ราคา 7,400.00 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - โครงสร้างทำจากไม้ (ราคาสืบจากราคาท้องตลาด)
ประธานสภา	- มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม เพื่อบรรจอรายงาน การประชุม
มติที่ประชุม	(1) เห็นด้วย 5 เสียง (2) ไม่เห็นด้วย - เสียง (3) งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)
ประธานสภา	3.2.3 ตู้เก็บเอกสาร 3 บาน ขนาด 175X41X200 ซม. จำนวน 1 ตัว ราคา 35,900.00 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - โครงสร้างทำจากไม้ อابน้ายากันมอด - มีกุญแจล็อกได้ - มีมือจับสำหรับเปิด-ปิด (ราคาสืบจากราคาท้องตลาด)

ปิดประชุม

เวลา 12.00 น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาววันดี ยิ้มละม่อม)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....
(นายอับดุลฮาเล็ง สาเราะ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

ข้าพเจ้านายสะเกรียา หามะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้ ขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้ ได้ดำเนินการและพิจารณาดังต่อไปนี้

ญัตติเรื่องใหม่ที่เสนอใหม่

ขอเสนออนุมัติจ่ายเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓ โครงการและจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ

๑. โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ปริมาณงานกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๘ เมตรและกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร ๑,๔๓๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ สามัคคีซอย ๒ หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๕๑๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ๓,๒๖๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าปอเนาะบาบอสะรี หมู่ที่ ๔ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๔. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะผู้บริหาร ๑๔๐x๗๐x๗๗ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. โต๊ะกลางหน้าหิน ๖๕ x๑๒๐x๔๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๔๐๐ บาท

๓. ตู้เก็บเอกสาร ก ๑๗๕x๔๔๐x๘๕ ซม. ๒๐๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๕,๙๐๐ บาท

๔. เก้าอี้สำนักงาน ๘๐๐กก. จำนวน ๑๖ ตัว ราคา ๔๓,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๗,๐๙๑,๕๐๐ บาท

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(นายสะเกรียา หามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

คำสั่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

(ลงชื่อ).....

(นายอับดุลฮาเล็ง สาระ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาใต้

แบบเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดของโครงการ	จำนวนงบประมาณ(บาท)	ได้รับอนุมัติ
๑.	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ปริมาณงานกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๘ เมตรและกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร	๑,๔๓๐,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
๒.	โครงการขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ สัมคคีซอย ๒ หมู่ที่ ๒ ปริมาณงานขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๕๑๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๓,๒๖๐,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าบ่อเนาะบอบอสรี่ หมู่ที่ ๔ ปริมาณงานขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
๔.	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ๑. โต๊ะผู้บริหาร ๑๔x๗๐x๗๗ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท ๒. โต๊ะกลางหน้าหิน ๖๕ x๑๒๐x๔๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๔๐๐ บาท ๓. ตู้เก็บเอกสาร ก ๑๗๕x๔๑x๘๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๕,๙๐๐ บาท ๔. เก้าอี้สำนักงาน ๘๐๐กก. จำนวน ๑๖ ตัว ราคา ๔๓,๒๐๐ บาท	๑๐๑,๕๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
รวมเป็นเงิน		๗,๐๙๑,๕๐๐ บาท	ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับรองข้อมูล



(ลงชื่อ) นางสาววันดี ยิ้มละม่อม

ตำแหน่ง เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ




ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ
เรื่อง การใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ ได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ ให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ โครงการ และจัดซื้อครุภัณฑ์ ๔ รายการ เป็นเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗,๐๙๑,๕๐๐ บาท ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ จึงประกาศการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ ตามท้ายประกาศนี้ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘


สะกริยา หามะ

(นายสะกริยา หามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ
วันที่ 3 ธันวาคม 2567

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567		20,973,759.31
หัก สำรองตามระเบียบ :		
1. บุคลากร 737,850 x 10 เดือน	(7,378,500.00)	
2. ร้อยละ 15 x 35,305,000	(5,295,750.00)	
3. นำส่งเงินส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล 5%	(173,703.61)	(12,847,953.61)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขึ้นต่ำตามระเบียบฯ 5,000,000		8,125,805.70
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	-
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อนนี้ผูกพันแล้ว รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	56,239.58	56,239.58
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2567		<u>8,182,045.28</u>

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวเบญจมาศ ไพฑูลย์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

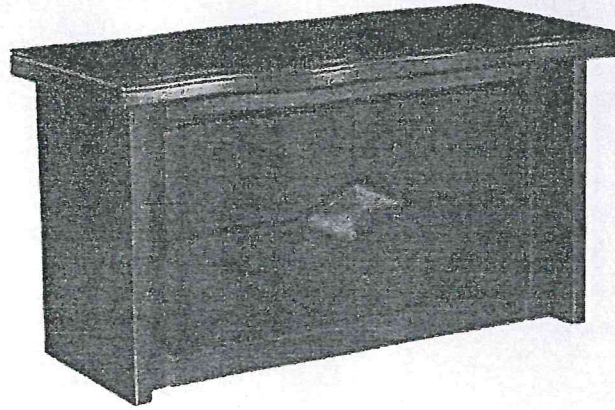
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวเบญจมาศ ไพฑูลย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ
วันที่ 30 กันยายน 2567

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	35,130,180.64
หัก หนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	(1,426,421.33)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u>33,703,759.31</u>
หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน (4,211,000.00)	
เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน (8,519,000.00)	
รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	<u>-</u>
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u><u>(12,730,000.00)</u></u> <u>20,973,759.31</u>

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวเบญจมาศ ไพฑูลย์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวเบญจมาศ ไพฑูลย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



โต๊ะทำงาน แชมป์ Champ

ขนาด : 140 x70 x77 ซม.

รายละเอียดสินค้า

- โครงสร้างทำจากไม้ MDF ปิดผิวพ่น เคลือบสีโต๊ะด้วยโพลียูรีเทน
- หน้า TOP ไม้หนา 60 มม. ลบมุมไม้ และวางทับด้วยกระจกหนา 8 มม. เจียรขอบ
- แผงบังหน้าโต๊ะตกแต่งด้วยแผ่นไม้ทำสีดำเติมจุดเด่นด้วยแผ่นสีเหลี่ยมทรงข้าวหลามตัด
เพิ่มความสวยงาม
- มีลิ้นชัก 3 ชั้น มีกุญแจล็อกได้ พร้อมถาดวางคีย์บอร์ดเลื่อนเข้า-ออกได้ด้วยรางลิ้นชัก
เป็นรางมาตรฐานมีความแข็งแรง

หมายเหตุ ขนาดสินค้าอาจมีการเคลื่อนจากมาตรฐานไม่เกิน 1-2 ซม.

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

ข้าพเจ้านายสะเกรียา หามะ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ ขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ ได้ดำเนินการและพิจารณาดังต่อไปนี้

ญัตติเรื่องใหม่ที่เสนอใหม่

ขอเสนออนุมัติจ่ายเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓ โครงการและจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ

๑. โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ปริมาณงานกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๘ เมตร และกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร ๑,๔๓๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ สามัคคีซอย ๒ หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๕๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ๓,๒๖๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหน้าปอเนาะบาบอสะรี หมู่ที่ ๔ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๔. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะผู้บริหาร ๑๔๐x๗๐x๗๗ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. โต๊ะกลางหน้าหิน ๖๕ x๑๒๐x๔๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๐๐๐ บาท

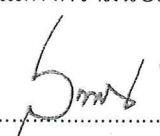
๓. ตู้เก็บเอกสาร ก ๑๗๕x๔๔x๘๕ ซม. ๒๐๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๕,๙๐๐ บาท

๔. เก้าอี้สำนักงาน ๘๐๐กก. จำนวน ๑๖ ตัว ราคา ๔๓,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๗,๐๙๑,๕๐๐ บาท

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอ

(นายสะเกรียา หามะ)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

คำสั่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

(ลงชื่อ)..........

(นายอับดุลฮาเล็ง สาระ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ

แบบเปิดเผยข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดของโครงการ	จำนวนงบประมาณ(บาท)	ได้รับอนุมัติ
๑.	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ปริมาณงานกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๘ เมตรและกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร	๑,๔๓๐,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
๒.	โครงการขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ สกมคคีซอย ๒ หมู่ที่ ๒ ปริมาณงานขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๕๑๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๓,๒๖๐,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าบ่อเมาะบอบอสะรี หมู่ที่ ๔ ปริมาณงานขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
๔.	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ๑. โต๊ะผู้บริหาร ๑๔๐x๗๐x๗๗ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท ๒. โต๊ะกลางหน้าหิน ๖๕ x๑๒๐x๔๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๐๐๐ บาท ๓. ตู้เก็บเอกสาร ก ๑๗๕x๔๑x๘๑ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๕,๙๐๐ บาท ๔. เก้าอี้สำนักงาน ๘๐๐กก. จำนวน ๑๖ ตัว ราคา ๔๓,๒๐๐ บาท	๑๐๑,๑๐๐ บาท	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘
รวมเป็นเงิน		๗,๐๙๑,๕๐๐ บาท	ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับรองข้อมูล



(ลงชื่อ) นางสาวนัตติ ยัมละม่อม

ตำแหน่ง เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ