



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาโตะ อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑	การจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- ดำเนินการบันทึกข้อมูล แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบ LHR ในทุกด้าน ให้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	งบประมาณ ๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ปัญหาอุปสรรค ไม่มี - ข้อเสนอแนะ ต้องมีการบันทึกและตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
๒	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร	- องค์การบริหารส่วนตำบลตาโต๊ะ ออกประกาศ ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ตำแหน่งสายงานผู้บริหารดำเนินการรายงาน ให้ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	งบประมาณ ๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ปัญหาอุปสรรค การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและผู้สอบแข่งขันได้ในบางตำแหน่งมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอ ตามจำนวนตำแหน่งที่ อบท.ได้ร้องขอไป - ข้อเสนอแนะ ไม่มี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - อบต.ดาโต๊ะจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างได้ จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานถูกต้อง ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด - จัดทำข้อตกลงระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร (ผู้ประเมิน) โดยใช้ตัวชี้วัดการประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ผู้บังคับบัญชามีการประเมินบุคลากรตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ - อบต.ดาโต๊ะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง 	งบประมาณ ๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ ๑ เมษายน ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ปัญหา/อุปสรรค ผู้มีหน้าที่ประเมินยังขาด ความรู้ความเข้าใจในระเบียบการ ประเมิน -ข้อเสนอแนะ ควรจัดให้มีการอบรมให้ ความรู้
๔	ด้านคุณธรรม จริยธรรมและ การรักษาวินัย	<ul style="list-style-type: none"> -อบต.ดาโต๊ะ มีการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม -อบต.ดาโต๊ะ จัดประชุมประจำเดือนเพื่อเสริมสร้างความรู้สร้างแนวทางการปฏิบัติงาน ติดตามผลการดำเนินงานและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรมจริยธรรม -อบต.ดาโต๊ะ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในพื้นที่ตำบลดาโต๊ะ และร่วมกิจกรรมจิตอาสาในโอกาสต่างๆ 	งบประมาณ ๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี -ข้อเสนอแนะ ควรจัดให้มีการประชุมเป็น ประจำทุกเดือน

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรม พนักงานให้แก่ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗	-มีการดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินโครงการ โดยมี ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๓ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการ ฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองขึ้น เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหลักการและแนวทาง ปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การ พัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการ พัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็น ผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเข็มทิศ นำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อไป	๓๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๒๐,๑๐๐ บาท คงเหลือ ๙,๙๐๐.-บาท	๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โรงแรมปาร์คอินน์ ทาวน์ จังหวัดปัตตานี	-ปัญหา/อุปสรรค งบประมาณไม่เพียงพอ ต้อง โอนเพิ่มเติม -ข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มงบประมาณและจัดให้ มีการอบรมเป็นประจำทุกปี

๓. สรุปข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง

ข้อมูลอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่ง ทั้งหมด	จำนวนตำแหน่งที่ มีคนครอง	จำนวนตำแหน่ง ที่ไม่มีคนครอง
๑	ผู้บริหารท้องถิ่น	๒	๒	-
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๓	๒	๑
๓	วิชาการ	๖	๓	๓
๔	ทั่วไป	๗	๒	๑
๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖	๖	-
๖	พนักงานจ้างทั่วไป	๕	๕	-
๗	ผู้อำนวยการ ศพด.	๑	-	๑
๘	สายงานการสอน	๒	๒	-
๙	พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๒	-
	รวม	๓๔	๒๔	๖

สถิติการแต่งตั้ง/โอนย้ายของบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภท	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑. บรรจุ/แต่งตั้ง	-	
๒. รับโอนตำแหน่ง		
๒ ให้โอนตำแหน่ง		
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	
๓. เกษียณอายุราชการ/พ้นจากตำแหน่ง	-	

ประเภท	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๔. การจ้างพนักงานจ้างรายใหม่ - ราย	-	
๕. การต่อสัญญาจ้าง	๑๒	
รวม	๑๔	

สรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา (เฉพาะพนักงานส่วนตำบล)

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งที่ มีคนครอง	จำนวนที่เข้ารับ การฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑	ผู้บริหารท้องถิ่น	๒	๒	
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๒	๒	
๓	วิชาการ	๖	๔	
๔	ทั่วไป	๗	๔	
๕	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	
๖	สายงานการสอน	๒	๒	
	รวม	๑๙	๑๔	

(๗) ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณมีค่อนข้างจำกัด ไม่เพียงพอกับความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร

(๘) ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน