

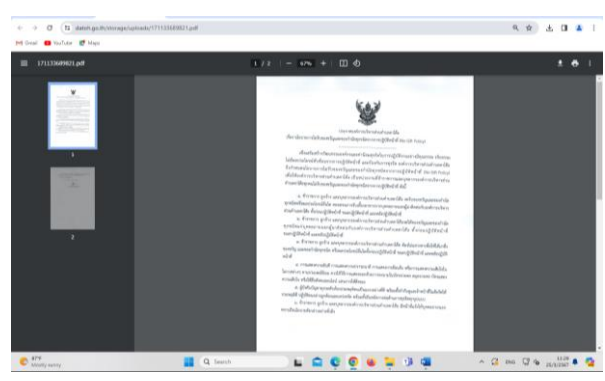
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

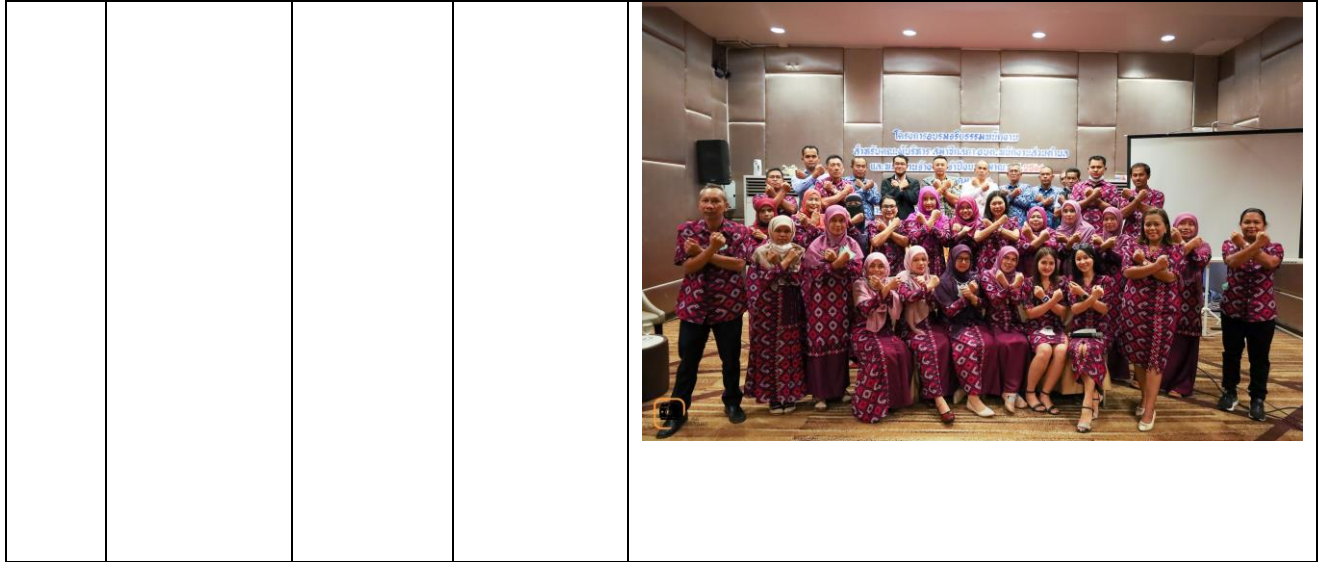
๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.ดาโต๊ะ	๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ โดย นายสะเกรียา หามะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชนรับรู้ว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ จะไม่ให้และรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ในขณะก่อนหรือหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการประกาศดังกล่าวสู่สาธารณชน ผ่านเว็บไซต์ อบต.ดาโต๊ะ www.datoh.go.th</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ดาโต๊ะ	๑๗ มกราคม ๒๕๖๖	จัดในรูปแบบ โครงการ/ กิจกรรม	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลดาโต๊ะ ได้ดำเนินการจัดโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อให้ความรู้ในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ นโยบาย No Gift Policy รวมถึงการประกาศเจตนารมณ์ในการไม่รับของขวัญ ของ กำนันจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นำโดย นายสะเกรียา หามะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดาโต๊ะ พร้อมกันนี้ได้ร่วมกันแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการ ทุจริต เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน (Zero Tolerance)</p> 



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
.....
.....
.....

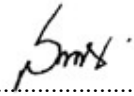
ลงชื่อ.....



(นางสาวสุพัตรี อารยะสรณ์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายสะการิยา หามะ)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์